

## ACTA 08/2023

**TIPO DE ACTIVIDAD:** Octava Sesión Consejo Consultivo de funcionarias y funcionarios

**MODALIDAD:** Presencial

**FECHA DE LA ACTIVIDAD:** 16/08/2023      **COORDINAN:** Maybelin Vargas

### ASISTENCIA

**Equipo Directivo:**

D. Julio Vargas, Director (S)  
D. Hector Aránguez, Subdirector (S) Gestión y Des.  
de las Personas  
D. Carolina Cea, subdirectora Gestión de  
Enfermería  
D. Daniel Neira, subdirector Administrativo (S)

**Equipo Coordinador:**

Maybelin Vargas F.  
**Expositores/as:**  
**D. Julio Vargas**  
Director (S) H.B.S.J.O.

**Representantes:**

52  
representantes  
asistentes  
(detalle en listas  
de asistencia)

### TABLA

1. Traspaso información Consejo Técnico; Director (S)
2. Actividades Fiestas Patrias y Aniversario; Jefe Unidad Clima Laboral
3. Varios

### DESARROLLO

1. Se da comienzo con la revisión de los compromisos que quedaron establecidos en el Consejo N° 07.
  - **Gestionar publicación de Actas en relojes controles: (CUMPLIDO)** Coordinadora del Consejo D. Maybelin Vargas, informa que en conjunto con el Depto. comunicaciones se ha diseñado una estrategia de publicación digital con un repositorio de actas en la página web del Hospital y que en cada reloj control se encontrará el código QR con el que cada funcionaria/o podrá acceder a las actas de este consejo.
  - **Ver posibilidad que el Hospital organice alguna actividad por el día del niño o que se puedan retomar actividades extralaborales de carácter más familiar como se realizaban antes con el fin de integrar a los y las hijas y generar vinculación con el lugar de trabajo de sus padres y madres. : (PENDIENTE)** El equipo de clima Laboral, presentara propuestas.
  - **Revisar como resolver la necesidad de Capacitación en materias atinentes al Depto. de operaciones: (PENDIENTE)** Se traspasa información entregada por Depto. capacitación, funcionarios dicen que información no concuerda con la información que ellos tienen y harán llegar por correo antecedentes con los que cuentan

- **Mejora en acceso de estacionamiento subterráneo, donde existen unas planchas de terciado en mal estado, siendo un peligro de caídas: (PENDIENTE)** Subdirector Administrativo (S) se compromete a gestionar renovación de plataformas de madera que sirven como puente de acceso sobre posas de agua, esto como medida transitoria mientras se trabaja en una solución definitiva al problema de filtración de agua en días de lluvia, solución que es a más largo plazo.

2. Expone Director (S), presentando en detalle el estado de avance de los cuatro ejes de acción propuestos para el establecimiento en este 2023, además de agregar un quinto eje para este semestre, que es “Fortalecimiento del Clima Organizacional”. Durante la exposición los representantes fueron interactuando y realizando distintas consultas las que fueron contestadas en detalles por el mismo Director.

En esta instancia surgieron varias peticiones frente al Director (s) las que fueron escuchadas y donde se asumieron algunos compromisos.

- Funcionarios /as reclaman de forma generalizada por constantes cierres y ceses de atención de la SAFU y Servicio Bienestar por reuniones, actividades extralaborales y trabajos de infraestructura, expresan molestia porque no dejan turno ético de atención, lo que genera que la gente concurra hasta el lugar y nadie los atiende.
- Funcionarios/as solicitan gestionar habilitación de espacios y áreas verdes con bancas para poder tomar aire y energizar entre las largas jornadas laborales; director pide a los representantes concretar estas solicitudes o iniciativas y canalizar a través del mismo consejo con los coordinadores y se compromete a apoyar y gestionar que estas ideas se concreten. En este mismo punto el representante de REAS pide ver la posibilidad de utilizar los recursos que se generan por reciclaje para estas iniciativas y también para financiar actividades del Comité de Gestión Ambiental.
- Funcionarios/as manifiestan molestia por la espera de la sala MEL y que no se pueda hacer uso de la misma, que cada vez se dan aplazamientos y la apertura aún no se realiza; Director se compromete a concretar solución para este tema.
- Funcionarios/as manifiestan malestar por mal estado y carencia de sillas, representantes de unidades del Depto. Operaciones comentan que ellos tratan de arreglar sillas reciclando piezas y partes de otras sillas que ya han sido dadas de baja , pero que no pueden hacer mas porque no cuentan con insumos como tornillos ni con herramientas, que las herramienta han sido solicitadas en varias ocasiones sin tener ninguna solución, que lamentablemente se acostumbra a resolver los problemas solo cuando se presiona con paralizaciones y que no es su intención llegar a eso sino que las soluciones a sus carencias sean resueltas con dialogo en estas instancias; El director (S) comenta que revisara la situación de la necesidad de insumos y herramientas con el Subdirector Administrativo, referente a las sillas comenta que ya se

tiene un catastro de cuantas sillas se necesitan reemplazar en el establecimiento y serian mas de 400 y que se están viendo alternativas para financiar esto ya que no existe subtitulo disponible para esta compra.

La sesión termina a las 17:00 hrs. quedando pendiente el punto 2 de la Tabla, se gestionará un consejo extraordinario para abordar temática pendiente.

### **COMPROMISOS**

- Se convocará a consejo extraordinario para realizar exposición pendiente de la Unidad de Clima Laboral.
- Director (s) oficiara a SSO por malestar de funcionarios y funcionarias a consecuencia de constante suspensión de atención de SAFU y Bienestar.
- Concretar habilitación para uso sala MEL